

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:**  
Приказом заведующего МОУ  
детского сада № 30  
от 18 июля 2017 № 59

Заведующий О.Ю.Колесниченко



**УТВЕРЖДЕНО:**  
Протоколом Совета МОУ  
детского сада № 30  
от 18.07.2017 № 5  
Председатель Совета МОУ  
Н.В.Медведева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке предоставления психолого-педагогической помощи  
несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются  
правоприменительные процедуры (действия)  
в МОУ детский сад № 30

## **1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Волгоградской области от 22 октября 2015 года № 178-ОД « О некоторых вопросах защиты прав детей с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области», Постановления губернатора Волгоградской области от 26.01.2016 №43 « О реализации Закона Волгоградской области от 22.10.2015 № 178-ОД « О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области» и определяет Порядок предоставления (проведения) педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский ад № 30 Ворошиловского района Волгограда» (далее МОУ).

1.2. Под правоприменительными процедурами (действиями) понимается совокупность последовательно осуществляемых юридически значимых действий с участием детей либо в их интересах, требующих документального оформленными и реализуемых уполномоченными на то государственными органами, органами местного самоуправления и (или) их должностными лицами, а так же подведомственными названными названным органам организациями (учреждениями).

1.3. Педагогическая, психологическая помощь несовершеннолетним при проведении правоприменительных процедур осуществляется педагогическими работниками МОУ, назначенные приказом заведующего. Приказом назначается лицо, ответственное за прием обращений, уведомление заявителя о предпринятых действиях и информирование комитета образования и науки Волгоградской области.

1.4. Психологическая, педагогическая помощь предоставляется педагогическими работниками МОУ в целях защиты детей с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

1.5. Педагогическая, психологическая помощь осуществляется несовершеннолетним при осуществлении правоприменительных процедур оказывается на основе принципов:  
-законности;  
-уважения и соблюдения прав, законных интересов и свобод личности;  
-добровольности получения психолого-педагогической помощи;  
-конфиденциальности.

## **2. Порядок оказания психологической, педагогической помощи.**

2.1. Педагогическая, психологическая помощь воспитанникам с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) предоставляются без взимания платы, на основании устного или письменного обращения (сообщения, информации, в т.ч. в электронной форме) в МОУ.

2.1.1. законного представителя воспитанника;

2.1.2. должностного лица, осуществляющего правоприменительную процедуру (действие) с участием или в интересах ребенка;

2.1..3 уполномоченного по правам ребенка в Волгоградской области;

2.2. Психологическая, педагогическая помощь воспитанникам, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) предоставляется на основе письменного согласия законного представителя ребенка (Приложение № 1)

2.3. Обращение подлежит регистрации в журнале приема обращений на осуществление педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) (Приложение 2). Обращение рассматривается с учетом срока проведения правоприменительных процедур с участием несовершеннолетнего.

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 08.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при обращении законного представителя воспитанника дается согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

2.5. Виды помощи и сроки ее оказания фиксируются в личном деле воспитанника.

2.6. Органы, осуществляющие правоприменительные процедуры (действия) с участием которых или в интересах детей взаимодействуют с администрацией МОУ, которая в свою очередь взаимодействует с учредителем, осуществляющим контролирующую функцию.

2.7. Финансирование расходов (оплата труда педагогических работников), связанных с предоставлением педагогической, психологической помощи, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), производится за счет МОУ в пределах средств фонда оплаты труда.

2.8. Виды педагогической, психологической помощи воспитанникам, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия):

- Психологопедагогическое консультирование законных представителей воспитанников МОУ и должностных лиц, осуществляющих правоприменительные процедуры;
- Наблюдение за психоэмоциональным состоянием воспитанников;
- Осуществление мероприятий, направленных на нормализацию психоэмоционального состояния воспитанника и содействие в разрешении психологических проблем;
- Проведение социальной реабилитации детей;

2.9. Оказание помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.10. Для получения помощи законный представитель воспитанника должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

### **3. Права и обязанности участников оказания педагогической, психологической помощи воспитанникам, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).**

3.1. Все участники имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- сохранение профессиональной тайны;
- иные права, предусмотренные законодательством

3.2. Родители, законные представители, обратившиеся за педагогической, психологической помощью имеют право дать согласие, отказ, либо частичное согласие на предоставление воспитаннику какого либо вида, формы и способа оказания педагогопедагогической помощи, а также обработки персональных данных, фото, видео, аудиозаписей при оказании педагогопедагогической помощи.

3.3. специалисты, оказывающие педагогопедагогическую помощь имеют право на:

- защиту своих профессиональных прав;
- объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения.
- иные права, предусмотренные законодательством.

3.4. Ответственный за прием обращения обязан:

- зарегистрировать обращение в журнале в день обращения
- получить от законного представителя воспитанника письменное согласие на оказание педагогопедагогической помощи, согласие на обработку персональных данных;

- ознакомить родителей (законных представителей) с содержанием психолого-педагогической помощи;
  - обеспечить конфиденциальность информации о воспитаннике; с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия).
- 3.5. Педагоги, оказывающие психолого-педагогическую помощь обязаны:
- квалифицированно оказывать психолого-педагогическую помощь;
  - не допускать негуманных и дискриминирующих действий при оказании психолого-педагогической помощи;
  - уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы воспитанников при оказании психолого-педагогической помощи;
  - сохранять профессиональную тайну с учетом требований настоящего положения;
- Соблюдать нормы профессиональной техники, выполнять иные обязанности возложенные на них актами законодательства.

#### **4. Требования к информации, полученной педагогами, оказывающими психолого-педагогическую помощь**

- 4.1. Сведения, полученные педагогами, оказывающими педагогическую и психологическую помощь представляют собой конфиденциальную информацию. Выписка из документации об оказании педагогической, психологической помощи по письменному запросу родителей (законных представителей), выдается родителям (законным представителям) на руки, за исключением случаев оказания психолого-педагогической помощи анонимно. Выписка из документации об оказании гражданину психолого-педагогической помощи предоставляется в форме доступной для понимания лицом, не обладающим специальными познаниями в области педагогики и психологии.
- 4.2. Сведения, составляющие профессиональную тайну могут быть сообщены педагогом третьим лицам только с письменного согласия родителя (законного представителя), обратившегося за оказанием психолого-педагогической помощи. Предоставление сведений, указанных, без согласия лица, обратившегося за оказанием психолого-педагогической помощи допускается по письменным запросам:

- Органов, ведущих уголовный процесс, в связи с проведением предварительного расследования или судебным разбирательством.
- Руководителей органов или учреждений, исполняющих наказание и иные меры уголовной ответственности, для обеспечения личной безопасности и ресоциализации граждан.

4.3. Педагоги, оказывающие педагогическую, психологическую помощь обязаны сообщать:

- 1) в правоохранительные органы информацию, составляющую профессиональную тайну, если она содержит сведения о совершенном особо тяжком преступлении, либо о готовящемся тяжком, особо тяжком преступлении;
- 2) информировать законных представителей несовершеннолетних о психологических проблемах несовершеннолетних, при которых существует вероятность совершения ими суицидальных действий. Предоставление такой информации не является разглашением профессиональной тайны.

4.4. Информация о порядке предоставления психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) размещается на групповых стендах доступных для родителей (законных представителей), на сайте МОУ детского сада № 30.

**Приложение №1**

Заведующему МОУ детский сад № 30  
Колесниченко О.Ю.  
г. Волгоград, ул. Кузнецкая, 81 а

зарегистрированного (ой) по адресу:

Телефон \_\_\_\_\_

**Заявление  
о согласии родителя (законного представителя)  
на оказание психолого-педагогической помощи**

Я, \_\_\_\_\_, являясь родителем (законным представителем несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_, с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия) согласен на оказание психолого-педагогической помощи, предоставляемой в различных формах и разными способами, в том числе с использованием фото, видео, аудиоматериалов.

Дата «\_\_» 20\_\_ г. Подпись родителя \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

## ЖУРНАЛ

приема обращений родителей (законных представителей)  
на осуществление педагогической и психологической помощи  
несовершеннолетним, с участием которых или  
в интересах которых осуществляются  
правоприменительные процедуры (действия)



СОГЛАСИЕ  
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, являюсь законным представителем  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ и в  
соответствии с Федеральным Законом от 08.07.2006 г. №152-ФЗ «О  
персональных данных» даю свое согласие на обработку в МОУ детском саду  
№ 30 персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_,  
с участием которого или в интересах которого осуществляются  
правоприменительные процедуры (действия), а также передачу их третьим  
лицам для оказания педагогической, психологической помощи в целях защиты  
его прав, а именно:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения;
- место регистрации (жительства).

Дата «\_\_\_» 20 \_\_\_ г. Подпись родителя \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Личная карта несовершеннолетнего, с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия)**

**Ф.И.О. ребенка** \_\_\_\_\_  
**Дата рождения** \_\_\_\_\_  
**Место регистрации** \_\_\_\_\_  
**Место жительства** \_\_\_\_\_  
**Дата обращения** \_\_\_\_\_  
**Основание** \_\_\_\_\_

Имеется ли письменное согласие родителя (законного представителя) на оказание психолого-педагогической помощи  
Имеется ли письменное согласие родителя (законного представителя) на персональную обработку данных ребенка

**Организация реабилитационной работы**

## Организация реабилитационной работы

Уведомление направлено по адресу

Дата